

ПРИНЯТО

Общим собранием членов СРО А

«Объединение строителей СПб»

23 марта 2017 года

Протокол № 23-17

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Общем собрании членов СРО А «Объединение строителей СПб»

Санкт-Петербург, 2017

1. Общие положения

1.1. Положение об Общем собрании членов Саморегулируемой организации Ассоциации «Объединение строителей Санкт-Петербурга» (далее – Объединение) разработано на основании и в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», а также Уставом и иными документами Объединения.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок созыва, подготовки, проведения, принятия и оформления решений Общего собрания членов Объединения в соответствии с требованиями Устава Объединения.

1.3. Общее собрание членов Объединения (далее – Общее собрание) является высшим органом управления Объединения.

1.4. Общее собрание в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Объединения и настоящим Положением.

1.5. Общее собрание проводится в форме заседания (совместного присутствия) членов Объединения либо их представителей для обсуждения вопросов повестки дня, принятия и оформления решений по вопросам, поставленным на голосование, в пределах компетенции Общего собрания.

1.6. Общее собрание может быть очередным и внеочередным.

1.7. Объединение обязано ежегодно проводить очередное Общее собрание. Очередное Общее собрание проводится не позднее 6 (шести) месяцев после окончания финансового года Объединения.

1.8. Внеочередное Общее собрание созывается для решения вопросов, принятие решений по которым не может быть отложено до проведения очередного Общего собрания.

2. Подготовка и созыв Общего собрания

2.1. Органами, обладающими правом принятия решения о созыве Общего собрания членов Объединения, являются: Совет Объединения, Президент, Генеральный директор.

2.2. Подготовка Общего собрания осуществляется Исполнительной дирекцией Объединения.

2.3. Органы, уполномоченные в п. 2.1 настоящего Положения, определяют:

- 1) дату, место и время проведения Общего собрания;
- 2) предварительную повестку дня Общего собрания на основании поступивших предложений о включении вопросов в повестку дня;
- 3) способ извещения членов Объединения или их представителей;
- 4) перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членами Объединения, а также порядок такого ознакомления;
- 5) иные вопросы, необходимые для подготовки к проведению Общего собрания.

2.4. Члены Объединения письменно извещаются о созыве Общего собрания не позднее, чем за 7 (семь) дней до дня проведения Общего

собрания. В извещении указываются вопросы, которые вносятся на рассмотрение Общего собрания, дата, время и место проведения Общего собрания.

2.5. Документы, проекты документов, предлагаемые решения по вопросам повестки дня должны быть направлены членам Объединения для ознакомления не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения Общего собрания.

2.6. Лица, уполномоченные п. 2.1. данного Положения, вправе внести вопросы в повестку дня Общего собрания. Вопрос в повестку дня Общего собрания членов Объединения направляется в Исполнительную дирекцию Объединения одним из следующих способов:

- 1) передано под роспись;
- 2) заказным письмом;
- 3) по электронной почте (e-mail);
- 4) средствами факсимильной связи.

2.7. Предложение о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания должно содержать формулировку каждого предлагаемого вопроса. Предложение о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания может содержать также формулировку решения по каждому предлагаемому вопросу.

2.8. Генеральный директор Объединения обязан обеспечить включение в предварительную повестку дня всех поступивших в установленном порядке предложений по повестке дня.

3. Кворум Общего собрания

3.1. Общее собрание правомочно для принятия всех относящихся к его компетенции вопросов, если на нем присутствуют более 50% (процентов) членов Объединения непосредственно или через своих представителей.

3.2. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания такое Общее собрание признается несостоявшимся, если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Общего собрания.

3.3. Если первоначальное Общее собрание признано несостоявшимся, то последующее Общее собрание созывается в общем порядке.

4. Рабочие органы Общего собрания

4.1. Рабочими органами Общего собрания являются: Председательствующий на Общем собрании членов Объединения (далее - Председательствующий, Председатель), Секретарь Общего собрания членов Объединения (далее - Секретарь), Счётная комиссия Общего собрания членов Объединения (далее - Счётная Комиссия).

4.2. В соответствии с Уставом Председателем Общего собрания является Президент Объединения, а в случае его отсутствия один из вице-президентов Объединения. В обязанности Председателя Общего собрания входит ведение Общего собрания и проверка полномочий представителей членов Объединения.

4.3. Функции Председательствующего на Общем собрании:

- 1) открытие и закрытие Общего собрания,
- 2) решение спорных вопросов при регистрации участников Общего собрания;
- 3) определение кворума Общего собрания членов Объединения;
- 4) организация избрания Счетной комиссии и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания.
- 5) руководство ходом собрания;
- 6) координация действий рабочих органов Общего собрания;
- 7) обеспечение работы в соответствии с повесткой дня;
- 8) продление при необходимости времени выступлений;
- 9) постановка на голосование вопросов повестки дня;
- 10) обеспечение прав членов Объединения на выражение своего мнения по обсуждаемым вопросам;
- 11) подписание протокола.

4.4. Секретарем Общего собрания в соответствии с Уставом Объединения является Генеральный директор Объединения.

4.5. Секретарь Общего собрания при проведении Общего собрания членов Объединения:

- 1) организует протоколирование хода ведения собрания, в том числе основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования и принятые Общим собранием решения;
- 2) в целях полного и точного отражения хода Общего собрания организует на заседании диктофонную запись;
- 3) ведет запись желающих принять участие в обсуждении вопросов повестки дня собрания по устным или письменным заявкам;
- 4) организует составление протокола Общего собрания членов Объединения не позднее 3 (трех) календарных дней после закрытия Общего собрания и подписывает его.

5. Порядок проведения Общего собрания

5.1. Перед открытием Общего собрания Объединения проводится регистрация членов Объединения, их представителей и приглашённых лиц, прибывших для участия в Общем собрании. Проведение регистрации организует Исполнительная дирекция Объединения.

5.2. Для участия в Общем собрании члены Объединения или их полномочные представители должны пройти регистрацию по месту и времени, указанному в уведомлении о проведении собрания. Регистрация членов Объединения, прибывших для участия в Общем собрании, осуществляется при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

5.3. Руководитель юридического лица – члена Объединения осуществляет свои полномочия на Общем собрании по должности на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и документа, удостоверяющего личность.

5.4. Индивидуальный предприниматель - член Объединения, осуществляет свои полномочия на Общем собрании лично на основании документа, удостоверяющего личность.

5.5. Представитель юридического лица - члена Объединения может участвовать в Общем собрании Объединения при наличии доверенности на его имя, выданной за подписью руководителя организации или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами и скреплённой печатью этой организации.

5.6. Представитель индивидуального предпринимателя – члена Объединения может участвовать в Общем собрании при наличии нотариально заверенной доверенности на его имя.

5.7. Общее собрание членов Объединения открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания время.

5.8. Председательствующий на Общем собрании начинает собрание с оглашения количества зарегистрировавшихся членов Объединения и их представителей. В случае наличия кворума к моменту начала собрания Председатель объявляет Общее собрание открытым.

6. Порядок обсуждения и принятия решений

6.1. Перед началом голосования по вопросам повестки дня Общего собрания в случае, если необходимо провести тайное голосование по бюллетеням, избирается Счётная комиссия в составе не менее 3 (трёх) человек.

6.2. Счётная комиссия из своего состава выбирает председателя и секретаря, которые готовят и подписывают протокол Счётной комиссии.

6.3. После избрания Счётной комиссии Председательствующий на Общем собрании проводит голосование за утверждение повестки дня.

6.4. Временной лимит для выступлений, обсуждения вопросов и отдыха устанавливается Председательствующим на Общем собрании.

6.5. Желаящие принять участие в обсуждении вопросов повестки дня подают Секретарю Общего собрания письменную или устную заявку с указанием вопроса для обсуждения. Заявки принимаются до истечения времени обсуждения вопроса.

6.6. На Общем собрании при голосовании по каждому вопросу повестки дня каждый член Объединения обладает одним голосом.

6.7. Голосование присутствующих на собрании членов Объединения проводится в двух формах:

- 1) открытым голосованием при помощи карточек для голосования;
- 2) тайным голосованием по бюллетеням.

В каждом конкретном случае Общее собрание самостоятельно определяет порядок и форму голосования с учетом требований законодательства.

6.8. При тайном голосовании по бюллетеням каждому члену Объединения (его представителю), зарегистрировавшемуся для участия в Общем собрании, выдается бюллетень.

6.9. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются Счётной комиссией по утверждённой ею форме в количестве, соответствующем числу членов Объединения, плюс резерв для возможного повторного голосования.

6.10. При голосовании за кандидатов на должности в органах управления Объединения формируется список кандидатов. Кандидаты могут быть

предложены любым членом Объединения, присутствующим на Общем собрании.

6.11. После формирования списка кандидатов проходит голосование за полученный список. В случае если список кандидатов не утверждён Общим собранием, проходит повторное формирование списка кандидатов.

6.12. За утверждением полученного списка кандидатов следует голосование по бюллетеням за конкретную кандидатуру.

6.13. Счётная комиссия вносит в бюллетени данные для голосования на основании утверждённого списка кандидатов и печатывает урну для голосования. Бюллетень для голосования за кандидатов должен содержать указание на то, что голосующий вправе выбрать только один вариант голосования.

6.14. В ходе голосования за кандидатуру в органы управления при выборе графы "за" голосующий должен проголосовать только за одну кандидатуру из представленного в бюллетене списка.

6.15. В ходе голосования за кандидатуры в состав коллегиального органа управления при выборе графы "за" голосующий должен проголосовать за то количество кандидатур из представленного в бюллетене списка, которое определено числом членов данного коллегиального органа.

6.16. Перед каждым голосованием Счётная комиссия Общего собрания информирует о порядке голосования и способе заполнения бюллетеней.

6.17. После проведения голосования Счётная комиссия удаляется, вскрывает урну для голосования и ведёт подсчёт голосов, после чего оглашает результаты подсчёта голосов.

6.18. Результаты подсчета голосов заносятся в протокол Общего собрания и объявляются Председательствующим Общему собранию членов Объединения.

6.19. После оформления протокола Общего собрания членов Объединения бюллетени печатаются и сдаются в архив Объединения. Протокол Счётной комиссии прилагается к протоколу Общего собрания.

6.20. Решение Общего собрания Объединения принимается простым большинством голосов членов Объединения, присутствующих на Общем собрании, за исключением случая, предусмотренного пунктом 11.7. настоящего Устава. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания считаются принятыми, если за такие решения проголосовало не менее 3/4 членов Объединения, присутствующих на Общем собрании.

7. Протокол Общего собрания

7.1. Решения Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. Протокол заседания Общего собрания должен быть изготовлен в течение 3 (трёх) календарных дней с даты проведения Общего собрания.

7.3. По требованию членов Объединения или их полномочных представителей протоколы Общих собраний предоставляются Генеральным директором Объединения в форме выписок либо надлежаще заверенных копий.

7.4. Протокол подписывается Председательствующим на Общем собрании и Секретарем Общего собрания.

7.5. В протоколе Общего собрания указывается:

1) дата, время и место проведения Общего собрания членов Объединения;

2) сведения о лицах, принявших участие в Общем собрании членов Объединения;

3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Общего собрания членов Объединения и потребовавших внести запись об этом в протокол.

7.6. К протоколу Общего собрания приобщаются документы, принятые или утвержденные решениями Общего собрания. Протоколы Общего собрания с приобщенными документами хранятся в Исполнительной дирекции Объединения. С вышеперечисленными документами все желающие могут ознакомиться на официальном сайте Объединения в сети Интернет.

7.7. В срок, установленный Градостроительным кодексом Российской Федерации, протокол Общего собрания должен быть опубликован на сайте Объединения, в доступном для всех членов Объединения виде. Каждый член Объединения, принявший участие в Общем собрании, вправе выразить замечания и возражения на протокол Общего собрания в течение трех календарных дней после проведения Общего собрания. Замечания и возражения направляются Секретарю и Председательствующему, которые на основании сравнения протокола и диктофонной записи принимают решение касательно выраженных замечаний и возражений.

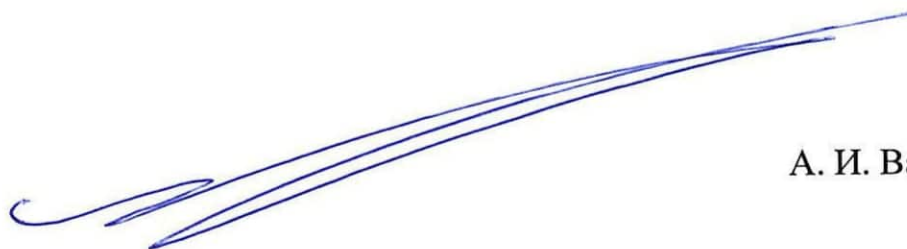
7.8. Секретарь Общего собрания отвечает за ведение протокола Общего собрания, а также за достоверность отраженных в нем сведений.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием.

8.2. В случае противоречия настоящего Положения требованиям, установленным законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Объединения, применяются требования, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Объединения.

Президент



А. И. Вахмистров

