

Утверждено Советом СРО А
«Объединение строителей СПб»
Протокол №20-17 от 28 апреля 2017 г.

В редакции, утвержденной
решением Совета СРО А
«Объединение строителей СПб»
Протокол № 71-18 от 01 ноября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О специализированном органе СРО А «Объединение строителей СПб» по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО А «Объединение строителей СПб» мер дисциплинарного воздействия

(новая редакция)

2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о специализированном органе Саморегулируемой организации Ассоциации «Объединение строителей Санкт-Петербурга» (далее по тексту - Объединение) по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия разработано Объединением в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Объединения, требованиями стандартов Объединения, а также иными внутренними документами Объединения.

1.3. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования, пределы полномочий специализированного органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Объединения мер дисциплинарного воздействия - Дисциплинарного комитета (далее – Дисциплинарный комитет Объединения).

1.2. Члены Дисциплинарного комитета Объединения, назначаются постоянно действующим коллегиальным органом управления (Советом) Объединения.

1.4. Дисциплинарный комитет Объединения рассматривает жалобы и дела о применении в отношении членов Объединения мер дисциплинарного воздействия в соответствии с порядком и процедурой, установленными в Положении о системе мер дисциплинарного воздействия и Положении о процедуре рассмотрения жалоб и иных обращений на действия (бездействие) членов Объединения и иных обращений, поступивших в Объединение.

1.5. Дисциплинарный комитет Объединения осуществляет свои функции самостоятельно.

1.6. Информация о персональном составе Дисциплинарного комитета Объединения и изменениях в нем является открытой и доводится до сведения всех членов Объединения путем размещения информации на официальном сайте Объединения в сети Интернет в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

1.7. Члены Дисциплинарного комитета Объединения отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе работы Дисциплинарного комитета Объединения, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Объединения.

2. Организация работы Дисциплинарного комитета Объединения.

Требования к членам Дисциплинарного комитета Объединения

2.1. Дисциплинарный комитет Объединения возглавляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности решениями Совета Объединения.

2.2. Структура и численность Дисциплинарного комитета Объединения утверждается в установленном порядке Советом Объединения. Дисциплинарный комитет Объединения не может состоять менее чем из пяти членов, имеющих высшее образование.

2.3. Требования к членам Дисциплинарного комитета Объединения:

2.3.1. Руководитель Дисциплинарного комитета Объединения должен иметь высшее образование строительного профиля или юридического, экономического, технического профиля, стаж работы не менее 10 лет.

2.3.2. Иные члены Дисциплинарного комитета Объединения должны иметь высшее образование строительного профиля или юридического, экономического, технического профиля, стаж работы не менее 5 лет.

2.3.3. Дополнительные квалификационные требования к членам Дисциплинарного комитета Объединения могут быть установлены стандартами Объединения или стандартами Национального объединения саморегулируемых организаций.

2.4. Руководитель Дисциплинарного комитета Объединения:

2.4.1. Обеспечивает выполнение функций Дисциплинарного комитета Объединения;

2.4.2. Организует проведение заседаний Дисциплинарного комитета Объединения (созывает и ведет заседание Дисциплинарного комитета Объединения);

2.4.3. Принимает решение о датах проведения заседаний Дисциплинарного комитета Объединения;

2.4.4. Представляет Дисциплинарный комитет Объединения на заседаниях Совета Объединения и во взаимоотношениях с другими органами Объединения, а также юридическими и физическими лицами в порядке, установленном внутренними документами Объединения;

2.4.5. Информировывает органы управления Объединения и его членов о деятельности Дисциплинарного комитета Объединения;

2.4.6. Подписывает протоколы заседаний Дисциплинарного комитета Объединения;

2.4.7. По запросу органов управления Объединения, иных специализированных органов и Генерального директора Объединения представляет в установленном внутренними документами Объединения порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Дисциплинарного комитета Объединения;

2.4.8. Несет персональную ответственность за реализацию Дисциплинарным комитетом Объединения своих функций;

2.4.9. Осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с членами Объединения и иными лицами, в том числе уведомления и иную корреспонденцию, в рамках своих функций и полномочий Дисциплинарного комитета Объединения;

2.4.10. Обеспечивает раскрытие Объединением информации, относящейся к компетенции Дисциплинарного комитета Объединения, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Объединения;

2.4.11. Имеет иные права и исполняет обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Объединения;

2.5. Члены Дисциплинарного комитета Объединения при осуществлении своих функций независимы от других органов Объединения и обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов и требования по предупреждению коррупции, установленные в Объединения.

2.6. Члены Дисциплинарного комитета Объединения при осуществлении своих функций обязаны заявить о конфликте интересов либо о своей прямой заинтересованности в результатах проверки.

2.7. Члены Дисциплинарного комитета Объединения (Союза) несут ответственность перед Объединением за свои неправомерные действия при осуществлении своих функций, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения контрольных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Объединения.

2.8. На период отсутствия Руководителя Дисциплинарного комитета Объединения его обязанности исполняет член Дисциплинарного комитета Объединения, назначенный Руководителем.

2.9. Функции Секретаря Дисциплинарного комитета Объединения исполняются сотрудником Исполнительной дирекции Объединения, который назначается Генеральным директором Объединения по согласованию с Руководителем Дисциплинарного комитета Объединения.

2.10. Секретарь Дисциплинарного комитета Объединения в порядке и сроки, установленные положениями законодательства Российской Федерации и внутренними документами Объединения, обеспечивает информирование заинтересованных лиц о мерах дисциплинарного воздействия, примененных в отношении членов Объединения, обеспечивает подсчет голосов, ведет протоколы заседаний Дисциплинарного комитета Объединения, и подписывает их совместно с Руководителем Дисциплинарного комитета Объединения, осуществляет иные функции в соответствии с внутренними документами Объединения.

2.11. Заседания Дисциплинарного комитета Объединения проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

2.12. Информация о принятых решениях Дисциплинарного комитета Объединения подлежит размещению на официальном сайте Объединения в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

2.13. Член Дисциплинарного комитета Объединения не вправе передать по доверенности или иным способом право исполнения своих должностных обязанностей в Специализированном органе Объединения.

2.14. Заседание Дисциплинарного комитета Объединения правомочно, если в нем принимает участие не менее двух третей членов Дисциплинарного комитета Объединения.

2.15. Решения Дисциплинарного комитета Объединения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Дисциплинарного комитета Объединения. При равенстве голосов «за» и «против» голос Руководителя Дисциплинарного комитета Объединения является решающим.

3. Компетенция Дисциплинарного комитета Объединения

3.1. Дисциплинарный комитет Объединения осуществляет рассмотрение жалоб и дел о применении в отношении членов Объединения мер дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Объединения и другими внутренними документами Объединения.

3.2. Функции Дисциплинарного комитета Объединения:

3.2.1. Рассматривает дела о применении в отношении членов Объединения мер дисциплинарного воздействия, сформированные по итогам контрольных мероприятий и содержащие сведения о нарушениях законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Объединения;

3.2.2. Рассматривает жалобы на действия членов Объединения по итогам внеплановых проверок фактов, изложенных в таких жалобах, в случае

если внеплановой проверкой выявлены нарушения законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Объединения;

3.2.3. Представляет в Совет Объединения отчет о деятельности Дисциплинарного комитета Объединения не реже чем один раз в год;

3.2.4. Осуществляет обмен информацией о состоянии соблюдения членами Объединения установленных норм и правил с иными органами Объединения (при необходимости);

3.2.5. Подготавливает предложения о мерах дисциплинарного воздействия, применяемых в отношении членов Объединения, о совершенствовании процедур рассмотрения жалоб и дел в отношении членов Объединения, о совершенствовании внутренних документов Объединения, касающихся работы Дисциплинарного комитета Объединения.

3.3. В рамках указанных функций Дисциплинарный комитет Объединения осуществляет действия, предусмотренные Положением о системе мер дисциплинарного воздействия.

3.4. Для целей рассмотрения жалоб и дел Дисциплинарный комитет Объединения:

3.4.1. Приглашает на свои заседания заявителей, должностных лиц Объединения, представителей Дисциплинарного комитета, осуществивших контрольные мероприятия, членов Объединения в отношении которых рассматривается дело или жалоба;

3.4.2. Приглашает (при необходимости) экспертов, обладающих специальными познаниями, свидетелей;

3.4.3. Запрашивает и получает у члена Объединения, в отношении которого рассматривается жалоба или дело, информацию, необходимую для работы Дисциплинарного комитета Объединения;

3.4.4. Обращается в Совет Объединения, к Генеральному директору Объединения и в другие органы Объединения для оказания содействия в организации работы Дисциплинарного комитета Объединения;

3.4.5. Осуществляет иные полномочия, необходимые для организации работы Дисциплинарного комитета Объединения.

4. Обжалование действий (бездействия) членов Дисциплинарного комитета Объединения, принятых им решений

4.1. Действия (бездействие) членов Дисциплинарного комитета Объединения при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в Совет Объединения в тридцатидневный срок с момента совершения соответствующего события.

4.2. Жалоба на действия (бездействие) членов Дисциплинарного комитета Объединения должна быть представлена в письменной форме, с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействие) членов Дисциплинарного комитета Объединения, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

4.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Дисциплинарного комитета Объединения составляет не более двадцати календарных дней.

4.4. Действия (бездействие) членов Дисциплинарного комитета Объединения также могут быть обжалованы в судебном порядке.

5. Заключительные положения

5.1. Решения об утверждении, внесении изменений, о признании утратившим силу настоящего Положения принимаются Советом Объединения и вступают в силу со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

Президент СРО А
«Объединение строителей СПб»



Вахмистров А.И.